

الادارة العامة الدبيبة

أيمان المعاني

كلية الأعمال - الجامعة الأردنية



الإِدَارَةُ الْعَامَّةُ الْحَدِيثَةُ

أيمن عوده المعاني

كلية الأعمال

جامعة الأردنية



إعادة الطبعة الرابعة

2021

رقم الإيداع لدى دائرة المكتبة الوطنية : (2010/5/1736)
المعاني ، أيمن عوده
الإدارية العامة الحديثة / أيمن عوده المعاني. – عمان: دار وائل للنشر والتوزيع، 2010.
(307) ص
ر.إ. : (2010/5/1736)
الواسم: الإدارية العامة
* تم إعداد بيانات الفهرسة والتصنيف الأولية من قبل دائرة المكتبة الوطنية

رقم التصنيف العشري / ديوبي : 350
ISBN 978-9957-11-900-3 (ردمك)

- * الإدارية العامة الحديثة
- * أيمن عوده المعاني
- * إعادة الطبعة الرابعة 2021
- * جميع الحقوق محفوظة للناشر



دار وائل للنشر والتوزيع

دار وائل للنشر عمان - الأردن - الجبيهة - شارع الجمعية العلمية الملكية
 مقابل الباب الشمالي للجامعة الأردنية

E-Mail : darwael@yahoo.com - sales.darwael@gmail.com
TEL +962 6 533583 7
FAX: +962 6 5331661

جميع الحقوق محفوظة، لا يسمح بإعادة إصدار هذا الكتاب أو تخزينه في نطاق استعادة المعلومات أو
نقله أو استنساخه أو ترجمته بأي شكل من الأشكال دون إذن خطى مسبق من الناشر.

All rights reserved. No Part of this book may be reproduced, or transmitted in any form or by
any means, electronic or mechanical, including photocopying, recording or by any information
storage retrieval system, without the prior permission in writing of the publisher.

إن الإِدَارَةُ الْمُتَّصِّلَةُ بِالْأَهْدَافِ تُمْكِنُ تَحْقِيقَ الْأَهْدَافِ بِجَدِيَّةٍ وَبِكُلْفَةٍ أَقْلَى وَزَمْنَ أَقْرَبٍ، هِيَ الْإِدَارَةُ الْحَصِيفَةُ، الَّتِي تَقْوِيمُ عَلَى إِيجَادِ مُؤسَسَاتٍ مُتَخَصِّصَةٍ فَاعِلَةٍ تَعْمَلُ بِرُوحِ الْفَرِيقِ الْوَاحِدِ، وَتَتَوَفَّرُ لَهَا قِيَادَاتٌ إِدَارِيَّةٌ كَفُؤَةٌ نَزِيهَةٌ، تَقْدِيمُ الصَّالِحِ الْعَامِ عَلَى أَيِّ اعْتِبَارٍ أَخْرَى، وَتَتَصَدِّيُّ لِلْمُعَاضِلَةِ وَالْمُبَادِرَةِ وَالْإِبْدَاعِ، وَتَرْكِزُ عَلَى الْعَمَلِ الْمَيْدَانِيِّ، وَتَتَصَدِّيُّ لِلْمُعَاضِلَةِ قَبْلَ وَقْوَعِهَا أَوْ حِينَ يَكُونُ مِنَ السَّهْلِ التَّعَامِلُ مَعَهَا قَبْلَ أَنْ تَتَفَاقَمَ، وَتَنَأَّيُّ عَنِ الْأَنْحرَافِ وَالْعَبَثِ وَالْاسْتَغْلَالِ وَالْمَحْسُوبِيَّةِ.

صاحب الجلالية الملك عبد الله الثاني المعظم

قائمة المحتويات

الصفحة	الموضوع
9	المقدمة
15	الفصل الأول: الإدارة العامة: مفاهيم أساسية
17	ماهية الإدارة
21	مجالات الإدارة
21	الإدارة العامة
23	خصائص الإدارة العامة
24	مبادئ الإدارة العامة
26	النظام البيئي للإدارة العامة
30	العلاقة بين الإدارة العامة وإدارة الأعمال
35	الفصل الثاني: البيروقراطية في الإدارة العامة
37	مفهوم البيروقراطية
38	خصائص النظرية البيروقراطية
42	عيوب النظرية البيروقراطية
45	الفصل الثالث: التنظيم الإداري للدولة
47	المركزية الإدارية:
48	التركيز الإداري
49	عدم التركيز الإداري
51	اللامركزية الإدارية:
52	اللامركزية المرفقية
59	اللامركزية الإقليمية
68	تنظيم الإدارة العامة في الأردن
75	الفصل الرابع: القطاع العام: نشأته وتطوره
77	مفهوم القطاع العام
79	طرق تدخل الإدارة العامة في النشاط الاقتصادي
89	الفصل الخامس: التخاصية
91	أسباب تغير القطاع العام
93	مفهوم التخاصية
95	مزايا التخاصية

الصفحة	الموضوع
98	عيوب التخصاصية
101	التخصاصية في الأردن
105	أساليب التخصاصية:
105	- الاستغناء
111	- الاستبدال
112	- التقويض
123	الفصل السادس : إعادة هندسة نظم العمل
125	مفهوم إعادة هندسة نظم العمل
127	عناصر هندسة نظم العمل
129	عوامل نجاح إعادة هندسة نظم العمل
130	مراحل تطبيق الهندرة
132	فوائد إعادة هندسة نظم العمل
136	معوقات تطبيق إعادة هندسة نظم العمل
137	الفصل السابع: التمكين الإداري
139	مفهوم التمكين الإداري
141	فوائد التمكين الإداري
142	مبادئ التمكين الإداري
144	خطوات تمكين العاملين
146	عناصر التمكين الإداري
149	معوقات تحقيق التمكين الإداري
151	الفصل الثامن: إدارة الجودة الشاملة
153	مفهوم إدارة الجودة الشاملة
156	مراحل تطور مفهوم إدارة الجودة
157	إدارة الجودة الشاملة في القطاع العام
159	فوائد تطبيق إدارة الجودة الشاملة في القطاع العام
160	عناصر إدارة الجودة الشاملة
163	مراحل تطبيق إدارة الجودة الشاملة
167	أنظمة جوائز الجودة :
167	- جائزة مالكولم بالدريج
168	- الجائزة الأوروبية للجودة
172	- جائزة ديمنخ

المقدمة

الإدارة العامة هي أحدى حقول الإدارة بشكل عام تختص بتنظيم الموارد المتاحة وتوجيئها لتحقيق السياسة العامة. وهي بأجهزتها المتمثلة بالوزارات والادارات المركزية والمؤسسات العامة تتولى تحقيق أهداف الدولة في شتى مجالات الحياة التي تهم المواطنين بكفاءة وفاعلية. وقد شهد هذا الحقل عبر العصور تطوراً كبيراً يتناسب مع تزايد الاحتياجات من الخدمات والسلع تزايداً كمياً ونوعياً ما ألقى على الدول بمختلف ايدولوجياتها عبءاً كبيراً استدعاها للاهتمام المتزايد بتنمية مجتمعاتهم فضاعف من مهامها وارتقتى بأهدافها من مجرد حامٍ للأمن ومحقق للعدل إلى ساعٍ لتوفير الرفاه وتوزيع الثروات وتقديم الخدمات العامة. فلم تُعد الدولة حراسة وإنما أصبحت ثدعاً دولة إدارة.

إن التغيرات السياسية والاقتصادية والاجتماعية الواسعة التي شهدتها العالم في أواخر القرن العشرين مثل: انحسار النظم الشمولية، وبروز ظاهرة العولمة، وزيادة حجم التجارة العالمية، وزيادة حدة المنافسة، وسرعة انتقال المعلومات، وسهولة انتقال رؤوس الأموال والعاملين بين دول العالم المختلفة كلها شكلت ضغوطاً متزايدة على المنظمات العامة لتحسين جودة منتجاتها من السلع والخدمات وتقليل كلفتها، فكان لزاماً على المنظمات لمواجهة تلك التحديات البحث عن أساليب إدارية حديثة تمكنها من البقاء والاستمرارية وزيادة قدرتها على تحقيق أهدافها بكفاءة وفاعلية. وظهر العديد من النماذج التي تنادي بالاصلاح الإداري مثل أنموذج إعادة اختراع الحكومة في الولايات المتحدة

الأمريكية، ونماذج التميّز في كل من بريطانيا والأردن، وأنموذج الحكمانية الذي نادى به البنك الدولي وغيرها. كما ظهرت العديد من الفلسفات الإدارية الحديثة التي تهدف في مجملها إلى تجويد مستوى الخدمات والسلع التي تقدمها الإدارة العامة، والحد من الهدر في الموارد، وخفض شكاوى المواطنين، وتذمر الموظفين.

يحتوي هذا الكتاب على إثني عشر فصلاً موزعاً في بابين، يتناول الباب الأول أسس ومفاهيم الإدارة العامة ويكون من الفصول الأربع الأولى، يستعرض الفصل الأول ماهية الإدارة العامة وخصائصها ومبادئها والبيئة التي تعمل فيها والفرق بينها وبين إدارة الأعمال. ويتناول الفصل الثاني البيروقراطية في الإدارة العامة. أما الفصل الثالث فيتطرق إلى القطاع العام من حيث نشأته وتطوره. ويبين الفصل الرابع التنظيم الإداري للدولة فيبحث في المركزية الإدارية واللامركزية وصورهما ومزاياهما ومثالهما.

أما الباب الثاني فيتحدث عن الاتجاهات الحديثة التي ظهرت ابتداءً من أواخر القرن العشرين في حقل الإدارة العامة، حيث يتناول الفصل الخامس من هذا الباب موضوع التخاصية، فيعرف المفهوم ويبيّن آراء المؤيدین والمعارضین له، كما يستعرض أساليب التخاصية وأهم الأساليب المطبقة في الأردن. وفي الفصل السادس يتحدث عن موضوع إعادة هندسة نظم العمل، فيعرّفه مبيناً عناصره ومراحل تطبيقه ومبيّناً فوائده ومعوقات تطبيقه. وفي الفصل السابع يتناول التمكين الإداري، فيبيّن مفهومه وفوائده وخطوات إحداثه وأهم عناصره ومعوقات تطبيقه. وفي الفصل الثامن يستعرض إدارة الجودة الشاملة مبيناً مفهومها وفوائد تطبيقها في القطاع العام والمرتكزات الأساسية لنجاحها ومراحل تطبيقها، ومبيّناً أهم أنظمة جوائز الجودة مثل: جائزة بالدریج، والجائزة الأوروبية للجودة،

وجائزة دينج، وجائزة الملك عبد الله الثاني لتميز الأداء الحكومي والشفافية، ونظام إدارة الجودة (ISO 9000 : 2000) ثم يستعرض معوقات تطبيق إدارة الجودة الشاملة في القطاع العام. وفي الفصل التاسع يتناول موضوع إدارة المعرفة مبيناً مفهومها وفوائدها وأنواعها وأبرز عناصرها ومعوقات تطبيقها في تلك المنظمات. وفي الفصل العاشر يتحدث عن الحكمانية ومفهومها ومكوناتها وعنابرها. وفي الفصل الحادي عشر يستعرض الحكومة الالكترونية فيعرفها ويبيّن أهم معوقات وجودها ومراحل تطبيقها وأهم مزاياها ومتاليتها. وفي الفصل الثاني عشر الأخير يبحث في إعادة اختراع الحكومة ويعرف أبرز نماذج اصلاح الإدارة العامة في العصر الحديث كمثل أنموذج الإدارة العامة الجديدة، وأنموذج إعادة اختراع الحكومة، وأنموذج تميّز الأداء الحكومي.

وهكذا تطورت الإدارة في سيرتها التاريخية وستظل تتطور في مفاهيمها وأنظمتها وخصائصها وفق تطور الأمم ونمو احتياجاتها ومتطلباتها. الإدارة حركة متّمرة على الجمود والسكينة والسلبية ومتّصلة إلى الأفق الواسع والمدى الأبعد.