

# المحاسبة العملية

PRACTICAL ACCOUNTING

المحاسب

ياسر محمود الخورة



# المحاسبة العملية

(Practical Accounting)

تأليف

ياسر محمود الخورة

الطبعة الأولى

2021

ص (228)

ر.إ. : (2021/1/338)

الوصفات: / المحاسبة // المحاسبة المالية /

\* يتحمل المؤلف كامل المسؤولية القانونية عن محتوى مصنفه ولا يعبر هذا المصنف عن رأي دائرة المكتبة الوطنية أو أي جهة حكومية أخرى

\*\*\*\*\*

رقم التصنيف العشري / ديوي : 813.9  
(ردمك) ISBN 978-9957-67-788-6

\* كتاب المحاسبة العملية.  
\* الخورة، ياسر محمود سالم.  
\* الطبعة الأولى 2021  
\* جميع الحقوق محفوظة للمؤلف



## دار وائل للنشر والتوزيع

\* الأردن - عمان - شارع الجمعية العلمية الملكية - مقابل البوابة الشمالية للجامعة الأردنية  
هاتف : 00962-6-5335837 - فاكس : 00962-6-5331661 - ص. ب (1615 - الجبيهة)  
\* الأردن - عمان - العبدلي - مقابل مجلس الأمة - بجانب الخطوط الجوية الملكية الأردنية  
هاتف 00962-6-5661996

[www.darwael.com](http://www.darwael.com)

E-Mail: [Wael@Darwael.Com](mailto:Wael@Darwael.Com)

جميع الحقوق محفوظة، لا يسمح بإعادة إصدار هذا الكتاب أو تخزينه في نطاق استعادة المعلومات أو نقله أو إستنساخه بأي شكل من الأشكال دون إذن خطي مسبق من الناشر.

All rights reserved. No Part of this book may be reproduced, or transmitted in any form or by any means, electronic or mechanical, including photocopying, recording or by any information storage retrieval system, without the prior permission in writing of the publisher

## فهرس المحتويات

فهرس المحتويات .....	3
المقدمة .....	7
الفصل الأول: القيود المحاسبية .....	13
(تعريفها وتقسيماتها المعمول بها، وتعريف سندات الإثبات) .....	13
تعريف المحاسبة: .....	13
الاطراف التي تستفيد من المعلومات المالية: .....	13
نظام القيد المزدوج: .....	15
مفهوم القيد المزدوج: .....	15
تطبيق نظام القيد المزدوج باستخدام معادلة الميزانية: .....	15
نموذج المركز المالي للمنشأة .....	17
مستندات الاثبات .....	19
سند القبض: .....	19
الكمبيالة .....	20
الشيك .....	20
سند الصرف النقدي أو الشيك: .....	20
سند الصرف النثري: .....	21
سند القيد: .....	21
سند إشعار مدين: .....	23
سند إشعار دائن: .....	23
أسئلة الفصل الأول .....	24
الفصل الثاني: المشتريات Purchases .....	27
أولاً: المشتريات النقدية: .....	27

30	ثانياً: المشتريات على الحساب (ذمم):
37	ثالثاً: المشتريات المحلية الخاضعة لضريبة المبيعات:
40	رابعاً: المشتريات الخارجية الخاضعة لضريبة المبيعات
43	خامساً: المصاريف المتعلقة بالمشتريات:
45	أسئلة الفصل الثاني
51	الفصل الثالث: مردودات المشتريات ومسموحاتها
51	مردودات المشتريات
53	مسموحات المشتريات:
56	الخصم على المشتريات:
61	اسئلة الفصل الثالث
67	الفصل الرابع: المبيعات ومردودات المبيعات
67	ومسموحاتها ومصاريفها
67	أولاً: المبيعات
67	المبيعات النقدية:
70	المبيعات الآجلة (ذمم)
77	مبيعات نقاط البيع
78	4- مبيعات سيارات البيع
79	ثانياً: مردودات المبيعات ومسموحاتها
83	الخصم المسموح به (الخصم على المبيعات)
83	أولاً: الخصم التجاري
84	ثانياً: الخصم النقدي، خصم تعجيل الدفع
88	ثالثاً: مصاريف نقل البضاعة أو المبيعات:
91	أسئلة الفصل الرابع
97	الفصل الخامس: المصاريف التشغيلية

97	مصاريف إدارية وعمومية (المصاريف الدورية):
101	الرواتب:
113	مصاريف الإيجارات:
115	جرد حسابات المصروفات
121	أسئلة الفصل الخامس
124	الفصل السادس: الإيرادات الأخرى
141	أسئلة الفصل السادس
147	الفصل السابع: صندوق النقد (الصندوق) وصندوق الشيكات (أوراق القبض)
147	أولاً: صندوق النقد:
160	ثانياً: صندوق الشيكات (أوراق القبض)
170	ثالثاً: الشيكات المؤجلة الدفع (أوراق الدفع)
176	الشيكات المُعادَة:
176	أولاً: - الشيكات المعادة الواردة من العملاء (أوراق القبض) وطرق معالجتها:
179	ثانياً: الشيكات المعادة الصادرة للموردين/ الدائنون (أوراق دفع)
189	ثالثاً: الحوالات البنكية:
196	مذكرة تسوية البنك
203	أسئلة الفصل السابع
211	الفصل الثامن: الإهلاك
221	المعالجة المحاسبية للاستهلاك وأثرها على القوائم المالية:
225	أسئلة الفصل الثامن
227	المراجع:

## المقدمة

جاءت فكرة هذا الكتاب لمساعدة الطلاب وحديثي التخرج الدارسين في كليات الاقتصاد والأعمال، لتهيئتهم لسوق العمل وتعريفهم على الأعمال المحاسبية من ناحية نظرية وعملية، بالإضافة إلى كيفية التعامل مع البرامج المحاسبية، وبرامج المستودعات. حيث يحتوي الكتاب على نماذج متعددة من النماذج التي تُستخدم في سوق العمل مثل: (سندات الصرف، سندات القبض، سندات القيد، إشعار القيد الدائن والمدين، فواتير المشتريات، فواتير المبيعات، مستندات مردودات المشتريات، مستندات مردودات المبيعات) بالإضافة إلى كيفية معالجتها محاسبياً من خلال البرامج المحاسبية والمستودعات. وأيضاً تنظيم كشوفات الحساب الخاصة بالعملاء ومدى تأثير الحركات المحاسبية عليها، وإعطاء القارئ لهذا الكتاب صورة عن الحياة المحاسبية العملية والواقعية. وبناء عليه قمنا من خلال الأمثلة الموجودة في هذا الكتاب نفترض أن القارئ هو المحاسب الرئيسي لشركة تم تسميتها بـ: (شركة الإتحاد للتجارة) وأنه هو من سيقوم بجميع العمليات المالية والمحاسبية الخاصة بهذه الشركة. كما يحتوي الكتاب على كيفية إدارة نقاط البيع (Point of Sales) وسيارات البيع (Cash Vans) والتعامل معها والعمليات المالية المتعلقة بالمصاريف التشغيلية للشركة مثل الرواتب، واشتراكات الضمان الاجتماعي، والإيجارات، والمصاريف المستحقة الدفع، والمدفوعة مقدماً، وجرد حساب المصروفات، وحساب الإيرادات. كما يحتوي هذا الكتاب على شرح وتوضيح لجميع العمليات التي تتم في الشركة التجارية من عمليات قبض مبالغ نقدية و قبض شيكات مستحقة أو مؤجلة.

ويحتوي أيضاً على عمليات صرف المبالغ النقدية وصرف شيكات مستحقة الدفع أو شيكات مؤجلة الدفع.

ويعرض هذا الكتاب أيضاً نماذج إيداع نقدي، وإيداع شيك، سواء كان مستحق الصرف أو مؤجل الصرف، وكيفية إيداعها بالحساب، وفي حال كانت هذه الشيكات مؤجلة الصرف يتم إيداعها بحساب شيكات برسم التحصيل وكيفية التعامل معها وتجييرها للغير.

بالإضافة إلى طرق سحب مبالغ نقدية من البنوك، وصرف الشيكات وإيداعها بالحساب، كما يتناول الكتاب الشيكات الصادرة من الشركة للغير الكمبيالات أو الشيكات (أوراق الدفع) سواء كانت مستحقة الدفع أو مؤجلة الدفع وكيفية معالجتها محاسبياً عند استحقاقها.

كما يتناول الكتاب كيفية التعامل مع الشيكات المعادة الواردة من العملاء (أوراق القبض) والشيكات المعادة الصادرة للموردين (أوراق الدفع) وكيفية معالجتها محاسبياً. والتعريف بكتاب مخالصة الشيكات المعادة ومتى يمكن استخدامه والتعريف بكتاب تسوية الشيكات المعادة ومتى يمكن استخدامه أيضاً.

تطرقنا أيضاً في هذا الكتاب إلى موضوع الحوالات الداخلية الواردة وأرفقنا نموذج خاص بالحوالات الداخلية. وأيضاً موضوع الحوالات الخارجية سواء كانت واردة أو صادرة وأرفقنا نموذج خاص بها.

تطرقنا أيضاً في هذا الكتاب لكيفية مطابقة رصيد البنك في الدفاتر مع رصيد البنك في كشف البنك وكيفية عمل مذكرة تسوية البنك في نهاية كل شهر وكيفية معالجة الفروقات.

كما تناولنا أيضاً مفهوم الاهتلاك، وطرق احتساب الاهتلاك، والقيود اليومية الخاصة بالاهتلاك، والمعالجة المحاسبية للاهتلاك، وأثرها على القوائم المالية.

واخيراً وليس آخراً نرجوا من الله العلي القدير ان نكون قد وفقنا لتقديم مادة مفيدة لطالب وخريج كليات الاقتصاد والأعمال أو أي قارئ أو شخص مهتم بهذا المجال.